

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA DEL CURSO 2025/2026

La documentación necesaria es la siguiente:

➤ Fotocopia completa del libro de familia.
➤ Una fotografía tamaño carnet.
➤ Fotocopia del D.N.I o documento identificativos del padre y de la madre.
➤ Certificado empadronamiento.
➤ Fotocopia de la tarjeta de asistencia sanitaria.
➤ Fotocopia de la cartilla de vacunas.
➤ Complimentar la hoja de opción de religión / atención educativa / valores.
➤ Ficha de datos personales.
➤ Consentimiento firmado de utilización de imágenes / datos alumn@.
➤ Política de privacidad en centros docentes públicos.
➤ Autorización recogida de alumnos
➤ Solicitud usuario de Educamadrid.
➤ Alergias.

EDUCACIÓN PRIMARIA (exclusivamente):

➤ Certificado de traslado. Se pide en el colegio de procedencia.
➤ Solicitud adhesión la Programación ACCEDE.
➤ Justificante Devolución libros ACCEDE. Se pide en el colegio de procedencia.

IMPORTANTE: El plazo de formalización de la matrícula está comprendido entre el 12 al 26 de junio de 2025. La documentación se entrega en la Secretaría del colegio.

FICHA DE RECOGIDA DE DATOS. Curso: 2025/2026

Datos del/la Alumno/A:

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
Tipo documento	Nº Documento		Sexo:		
			Hombre	Mujer	
F. Nacimiento	Lugar	Provincia		País	
Nacionalidad	Numero de hermanos		Lugar que ocupa entre ellos		
Nº Afiliación S.S.			Alergias:		

Domicilio del/la Alumno/A:

Calle		Nº	Piso	Letra	C. Postal	Teléfono

Datos del Padre/Tutor:

Tipo documento	Nº Documento		Sexo		
			Hombre	Mujer	
Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
Fecha de nacimiento	Lugar	País		Nacionalidad	
Teléfono	Teléfono	Correo electrónico (escribir en mayúsculas)			

Datos de la Madre/Tutora:

Tipo documento	Nº Documento		Sexo		
			Hombre	Mujer	
Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
Fecha de nacimiento	Lugar	País		Nacionalidad	
Teléfono	Teléfono	Correo electrónico (escribir en mayúscula)			

ALERGIAS. DATOS MÉDICOS DE INTERÉS.

- Nombre del alumno/a: _____

- Sí NO

- Alimentos que le producen alergia: _____

- Otras consideraciones importantes a tener en cuenta: _____

Firma de la madre/padre/tutor

Fecha

IMPORTANTE: En caso de tener alguna alergia o intolerancia alimenticia se deberá aportar OBLIGATORIAMENTE un informe o justificante médico.

CEIP Pio Baroja
Código de centro: 28021434



C/ Luis de Hoyos Sainz nº 82
28030 Madrid
Teléfono 917739618
Fax 917739618
Correo electrónico: cp.piobaroja.madrid@educa.madrid.org

CEIP Pío Baroja
Código de centro: 28021434



OPCIÓN DE ENSEÑANZA RELIGIOSA. CURSO 2025/2026

D/Dña. _____, padre /madre/ tutor/a del
alumno/a: _____, perteneciente al grupo
_____, expresa su deseo de que en el año académico _____-, su hij@ curse la enseñanza
de: (márquese con una cruz UNA de las ofertadas a continuación)

RELIGIÓN:

Rodea. CATÓLICA / EVANGÉLICA

ATENCIÓN EDUCATIVA:

Madrid, a ____ de _____ 202_

Firma del padre o tutor

Firma de la madre o tutora

Nota: la oferta de la religión solicitada, en su caso está condicionada al número de alumnos/as que soliciten la misma, y a que la confesión religiosa disponga el profesorado pertinente en el Centro.

“Los datos recogidos se tratarán o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir quién, puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin con que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia pueden dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

C/ Luis de Hoyos Sainz nº 82
28030 Madrid
Teléfono 917739618
Fax 917739618
Correo electrónico: cp.piobaraja.madrid@educa.madrid.org

AUTORIZACIÓN PARA RECOGER AL ALUMNO/A

La entrega de alumnos/as se hará siempre a sus progenitores. Solo se harán excepciones si la presente autorización está debidamente cumplimentada y firmada.

Para añadir o modificar a las personas autorizadas para la recogida de alumnos, deberán ser comunicado al tutor/a.

La fotocopia del DNI/NIE/PASAPORTE de las personas autorizadas se adjuntará grapada.

DATOS DEL ALUMNO/A:

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Curso

DATOS DEL PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL 1:

Primera Apellido	Segundo Apellido	Nombre	DNI/NIE/Pasaporte

DATOS DEL PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL 2:

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	DNI/NIE/Pasaporte

AUTORIZAN a las siguientes personas a recoger a dicho alumno/a cuando finalicen las clases lectiva y/o el servicio de comedor.

Nombre y apellidos	DNI/NIE/Pasaporte	Vínculo	Teléfono contacto

En Madrid, a de.....20....

Firma del padre/madre/tutor legal 1

Firma del padre/madre/tutor legal 2

SOLICITUD DE ALUMNOS (menores de edad) USUARIO DE EDUCAMADRID

www.educa.madrid.org

DATOS DEL ALUMNO

Nombre y Apellidos: _____

NIA (obligatorio cumplimentar): _____

Usuario de EducaMadrid (si ya tuviera): _____

Centro: _____

Código Centro: _____

DATOS DEL PADRE/MADRE O TUTOR

Nombre y Apellidos: _____

N.I.F. (obligatorio cumplimentar): _____

AUTORIZACIÓN (A cumplimentar por los padres/tutores):

Seleccione la opción deseada:

Este alumno SÓLO podrá recibir correos de cuentas procedentes de EducaMadrid (@educa.madrid.org).

Este alumno también podrá recibir correos procedentes de cuentas externas a EducaMadrid (gmail, hotmail, yahoo...).

Firma y Fecha

Fdo.: D./D^a. _____

Fecha: _____

- Es responsabilidad del usuario:
 - La utilización de su cuenta y la custodia de la contraseña de acceso.
 - El uso con fines educativos de los servicios de EducaMadrid.

Este documento quedará bajo custodia del centro, siendo conveniente incluirlo junto con la documentación del expediente del alumno.

"Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace www.madrid.org/protecciondedatos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento".

Última actualización: Septiembre 2018

POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Información sobre protección de los datos de carácter personal en las páginas web de los centros educativos públicos de la Comunidad de Madrid, en cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales (Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril de 2016, de Protección de Datos Personales y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.).

RESPONSABLE	<p>Responsable de la infraestructura: Dirección General de Estrategia Digital: https://www.comunidad.madrid/transparencia/unidad-organizativa-responsable/direccion-general-estrategia-digital</p> <p>Responsables de la utilización en función del tipo de centro: Enseñanzas Artísticas: https://www.comunidad.madrid/transparencia/unidad-organizativa-responsable/direccion-general-ensenanzas-artisticas</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	<p>Infraestructura: protecciondatos.dig@madrid.org Utilización: protecciondatos.educacion@madrid.org https://dpd.educa2.madrid.org C/ Alcalá, 32. Planta baja C. P. 28014 (Madrid)</p>
FINALIDAD	<p>Los datos que se recojan para actividades extraescolares o similares se utilizarán únicamente para una actividad concreta. Con carácter general, los datos personales incorporados para cada actividad se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Los datos personales que figuren en los listados publicados estarán expuestos durante el período estrictamente necesario y será eliminados comprobando que no quedan indexados a ningún buscador o página web.</p>
LEGITIMACIÓN	<p>El centro docente y la Administración educativa están legitimados para recabar y tratar los datos personales, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1, letras c) y e) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales.</p> <p>Cuando los alumnos hayan sido autorizados por sus tutores legales para participar en una actividad extraescolar o similar, el tratamiento de los datos es necesario para poder llevar a cabo dicha actividad.</p>
DESTINATARIOS	<p>No se realizan cesiones de datos personales salvo las que en su caso se establezcan por ley y a las empresas prestadoras del servicio correspondiente a la actividad extraescolar.</p>
DERECHOS	<p>Los participantes en los servicios o sus representantes legales pueden ejercitar, si lo desean, los <u>derechos de acceso y rectificación de datos</u>, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo, dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el <u>formulario</u> correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna.</p> <p>La calidad de profesor o alumno exige el tratamiento de sus datos durante todo el tiempo de permanencia en el mismo, por lo tanto, no podrá ejercerse el derecho de oposición o limitación hasta que se cause baja en el mismo.</p> <p>Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/</p>
MÁS INFORMACIÓN	<p>Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos: https://www.aepd.es/</p> <p>Además, en la web de la Comunidad de Madrid (https://www.comunidad.madrid), podrá consultar diversos aspectos sobre la <u>protección de datos</u> personales.</p>

Los abajo firmantes, hemos leído y comprendido los términos de este documento en relación con el tratamiento de los datos personales de nuestro/a hijo/a, o bien el alumno/a mayor de edad en su propio nombre:

(fecha y firma de padre/madre/tutores legales o el alumno en caso de ser mayor de edad, incluir DNI/NIE/Pasaporte)

CONSENTIMIENTO PARA LA UTILIZACIÓN DE IMÁGENES Y/O DATOS PERSONALES POR EL CENTRO EDUCATIVO

D/Dña _____ con DNI. _____
padre/madre/tutor@ del alumn@ _____
D/Dña _____ con DNI. _____
Padre/madre/tutor@ del alumn@ _____

Manifiestan: Que ostenta la patria potestad respecto al alumn@ citad@ por lo que están legitimados para prestar su consentimiento en lo relativo al tratamiento de los datos personales y de la imagen del/la mism@.

En virtud de lo manifestado, y de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679, se informa a los abajo firmantes.

1.- Que los datos del/la alumnos facilitados y las imágenes captadas serán incluidos y tratados en un fichero titularidad del CEIP PIO BAROJA, de la localidad de Madrid, calle Luis de Hoyos Sainz, nº 82, con las siguientes finalidades:

- para el adecuado ejercicio de la función educativa del centro.
- para el adecuado desarrollo y difusión de las actividades propiedad del centro, incluidas las de naturaleza lúdica, ya sea a través de página web, blog, carteles, orlas y aplicaciones educativas.
- para su cesión por este Centro docente a la AMPA del mismo con el fin de que esta asociación pueda difundir información sobre sus actividades a la comunidad educativa de este colegio.

2.- Que los datos recabados por el CEIP PIO BAROJA, no se transmitirán a terceros, excepto en lo que se refiere al AMPA del centro en los términos arriba expresados, y en aquellos casos que sean exigidos por ley o imprescindibles para la correcta prestación del servicio, y se conservarán por el tiempo en que sean útiles para la finalidad para la que se han recabado.

3.- Que pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación y portabilidad, mediante escrito presentado a través del registro de este centro educativo o mediante correo dirigido a cp.piobarroja.madrid@educa.madrid.org.

4.- Que el consentimiento prestado por medio de este documentos puede ser revocado en cualquier momento, sin efecto retroactivo mediante escrito presentado a través del registro de este centro educativo o mediante correo dirigido a cp.piobarroja.madrid@educa.madrid.org.

Los abajo firmantes han leído y comprendido los términos de este documento, y PRESTAN SU CONSENTIMIENTO, mediante su firma, para el tratamiento de los datos y de la imagen del/la alumn@ arriba indica@ con las finalidades expresadas.

En _____ a _____ de _____ de 20

Fdo: Padre

Fdo.- Madre

Fdo:Tut@r legal